



Stichting OPO Borger-Odoorn
Openbaar Primair Onderwijs

obs De Meander



Protocol foto-, film- en tv opnames en internet
Versie 1.0

Inhoud

Protocol foto-, film- en tv opnames en internet	1
Inleiding	3
Intern gebruik:	3
Filmopnames voor intern gebruik:	3
Foto's voor intern gebruik	3
Extern gebruik	3
Algemeen:	3
Tv-, film- en video-opnames voor extern gebruik:	4
Foto's voor extern gebruik:	4
Internet op school	4

Inleiding

OBS De Meander wil graag rekening houden met de wet op de Privacy. Daarom hebben wij als het gaat om foto- en video-opnamen van kinderen die bij ons op school zitten en het gebruik van Internet (zowel voor leerlingen, leerkrachten en stagiaires) een protocol gemaakt waar wij ons met zijn allen aan houden.

Dit protocol is door het MT vastgesteld op 9 november '15 en geldt voor alle scholen van Stichting OPO Borger-Odoorn.

Intern gebruik:

Filmopnames voor intern gebruik:

We onderscheiden de volgende filmopnames:

- Filmopnames voor professionalisering van de leerkracht of stagiaire. De opnamen worden intern op teamniveau of op het opleidingsinstituut gebruikt en na bespreking gewist of vernietigd. Hiervoor wordt **geen** toestemming aan ouders gevraagd.
- Ten behoeve van de observatie van een specifiek kind (bijvoorbeeld voor specifieke begeleiding door een deskundige of de ambulante begeleider van het SWV). De banden worden na bespreking gewist of vernietigd. Hiervoor wordt **wel** toestemming aan ouders gevraagd.
- Ten behoeve van informatieverstrekking, bijvoorbeeld tijdens voorlichtingsmomenten op school. Het betreft hier alleen een opname voor intern gebruik. Hiervoor wordt **wel** toestemming aan ouders gevraagd.
- Ten behoeve van een specifieke gebeurtenis zoals een project, een afscheidsmusical, een schoolkamp (bijv. om een kopie van deze opnamen te verstrekken aan de ouders van de betreffende groepen). Hiervoor wordt **geen** toestemming aan ouders gevraagd.

Foto's voor intern gebruik:

- Voor het maken van foto's voor intern gebruik (denk hierbij aan sportdag, kamp, schoolreisje, e.d.). Dit geldt ook voor het maken van foto's voor interne activiteiten bijvoorbeeld bij een voorlichtingsavond voor ouders. Hiervoor wordt **geen** toestemming aan ouders gevraagd.

Extern gebruik:

Algemeen:

1. Alle ouders worden door de school verzocht om, bij inschrijving van hun kind, op het inschrijfformulier formulier aan te geven of zij bezwaar hebben tegen het gebruik van foto-, film- of tv opname (waar hun kind op staat) voor extern gebruik.
2. Het is voor de leerlingen verboden om tijdens de les film- of foto-opnamen, met bijvoorbeeld hun telefoon en/of digitale camera, te maken.
3. Bij bijzondere gelegenheden op school, zoals Sinterklaas, schoolreis, schoolkamp, sportdag enz. worden er veel opnames door ouders gemaakt. Deze opnames mogen alleen vertoond worden in huiselijke kring en niet op het internet geplaatst worden. Misbruik kan leiden tot een opnameverbod tijdens schoolactiviteiten.

Tv-, film- en video-opnames voor extern gebruik:

1. Alle verzoeken om opnames te mogen maken voor extern gebruik worden eerst ter goedkeuring aan de schooldirectie voorgelegd. De directie toetst de aanvragen aan de afspraken in dit protocol en legt de voorwaarden vast. Stichting OPO Borger-Odoorn is hier over het algemeen zeer terughoudend in.

2. Toestemming tot het maken van opnames wordt alleen verleend indien:
 - ouders individueel schriftelijk kunnen besluiten of hun kind wel of niet gefilmd mag worden.
 - het doel en de manier van publiceren/vertonen duidelijk omschreven is en indien het eenmalig zal zijn
 - het uiteindelijke materiaal tevoren ter inzage is van de schoolleiding, betrokken ouders en betrokken leerlingen.
 - gemaakte programma's voldoen aan algemene fatsoensnormen en aan de 'goede smaak'; dit ter beoordeling aan een referentie-commissie bestaande uit een aantal ouders en een aantal leerkrachten van de school c.q. stichting OPO Borger-Odoorn.
 - de opnames een duidelijk algemeen (didactisch, pedagogisch of informatief) doel dienen
3. Stichting OPO Borger-Odoorn verleent geen medewerking indien ouders verklaringen moeten ondertekenen waarbij zij de producent carte blanche geven om de opnames naar eigen inzicht te vertonen of te verspreiden. Alleen adresgegevens van ouders die toestemming geven mogen aan externe partijen afgegeven worden.

Foto's voor extern gebruik:

1. Voor het gebruik van opnames en/of persoonlijke teksten, voor bijvoorbeeld de website van de school, wordt bij aanmelding aan elke ouder afzonderlijk toestemming gevraagd. Indien ouders, na plaatsing van een foto op de website, toch liever zien dat een foto verwijderd wordt, dan kunnen zij dat aangeven aan de directie van de school. Voor het publiceren van een foto van een activiteit in bijvoorbeeld een wijkkrant of plaatselijke krant wordt vooraf **geen** toestemming aan de ouders gevraagd. Daarbij wordt de algemene toestemming van de ouders (bij aanmelding van de leerling) als uitgangspunt gehanteerd. De namen van de kinderen zullen niet bij de betreffende foto gepubliceerd worden. Dit geldt ook voor publicatie op de website van de school.
2. In bijzondere gevallen (close ups of "ongelukkige" poses, etc. zulks ter beoordeling van de directies) worden ouders vooraf geïnformeerd of wordt de publicatie tegengehouden.
3. Ouders mogen slechts na overleg met de directie en/of leerkracht opnames in de klas maken. Dit geldt ook bij de verjaardag van een kind. Ook deze opnames mogen alleen in huiselijke kring worden vertoond en niet op het internet geplaatst worden. Misbruik kan leiden tot een algemeen verbod.

Internet op school:

De kinderen van onze school mogen gebruik maken van het Internet. Samen met de kinderen en de leerkrachten hebben wij een aantal afspraken gemaakt, opgesteld in het internetprotocol (voor leerlingen). De afspraken voor het gebruik van internet hangen in elke groep.

Afspraken met de leerkrachten en stagiaires:

Samen met de leerlingen houden we ons aan het internetafspraken van de school (zie internetprotocol groepen)

- Internet wordt gebruikt voor opbouwende educatieve doeleinden.
- Sites die wij kinderen willen laten gebruiken worden eerst door de leerkracht bekeken.
- Er worden geen sites bekeken die niet aan onze fatsoensnormen voldoen.
- Er wordt aan de kinderen uitgelegd waarom zij bepaalde sites wel of niet mogen bekijken.
- De leerkracht draagt zorg voor een omgeving waarin kinderen open kunnen vertellen wanneer zij op een ongewenste, onbedoelde site komen. Het is meestal immers niet hun schuld.
- Regels en wetten met betrekking tot copyright worden in acht genomen.
- Informatie die terug te voeren is op leerlingen mag niet op het openbare deel van het net terechtkomen.
- Namen in combinatie met foto's van kinderen worden niet op het net gepubliceerd.
- Voor e-mail geldt ook het briefgeheim, maar op grond van hun pedagogische verantwoordelijkheid mogen de leerkrachten e-mail van leerlingen bekijken.